



**НАИМЕНОВАНИЕ НА УСЛУГАТА:**

***ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СПЕЦИАЛНИ ФОРМУЛЯРИ НА АПТЕКИ ЗА ПОРЪЧКА НА ЛЕКАРСТВЕНИ ПРОДУКТИ, СЪДЪРЖАЩИ НАРКОТИЧНИ ВЕЩЕСТВА***

(341 - уникален идентификатор съгласно регистъра на услугите)

**ПРАВНО ОСНОВАНИЕ:**

*Закон за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите (ЗКНВП)- чл. 62 и чл. 63*

*Наредба № 21 от 12.10.2000 г. за изискванията към документацията и отчетността при извършване на дейности с наркотични вещества и лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества - чл. 13, ал. 3; чл. 13, ал. 4*

**УСЛУГАТА СЕ ПРЕДОСТАВЯ И КАТО ВЪТРЕШНО- АДМИНИСТРАТИВНА:**

Не

**ОРГАН, КОЙТО ПРЕДОСТАВЯ АДМИНИСТРАТИВАТА УСЛУГА/ИЗДАВА ИНДИВИДУАЛНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН АКТ:**

Директор на Регионална здравна инспекция – Стара Загора.

**ЦЕНТЪР ЗА АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ, ПРИЕМАЩ ДОКУМЕНТИТЕ И ПРЕДОСТАВЯЩО ИНФОРМАЦИЯ ЗА ХОДА НА ПРЕПИСКАТА:**

Дирекция „Административно-правно, финансово и стопанско обслужване”  
отдел „Административно-правен“

Длъжност: Главен специалист

адрес: гр. Стара Загора,

ул. „Стефан Караджа” № 10

e-mail: [rzisz@rzisz.org](mailto:rzisz@rzisz.org)

телефон: 042/602472

работно време: всеки работен ден от 08.30 ч. до 17.00 ч., без прекъсване.

**ПРОЦЕДУРА ПО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНАТА УСЛУГА:**

**Предмет:**

Предоставянето на специални формуляри, чрез които се осъществява покупко-продажба в страната на лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества.

**Заявител:**

- Търговци на едро и аптеки, притежаващи лицензия за работа с наркотични вещества;
- Лечебни заведения за извънболнична помощ, с изключение на тези по чл. 8, ал. 1, т. 3 от Закона за лечебните заведения (самостоятелни медико-диагностични и медико-технически лаборатории).

**Необходими документи:**

1. Заявление по образец до Директора на РЗИ.
2. Документ, удостоверяващ внесена сума на стойността на заявените кочани със специални формуляри

### **Вътрешен ход на процедурата:**

Заявлението за предоставяне на специални формуляри, заедно с приложения платежен документ, се подава в Центъра за административно обслужване на РЗИ Стара Загора и се завежда Единната информационна система за документооборота.

Инспекторът по наркотичните вещества към РЗИ –Стара Загора предоставя специалните формуляри за поръчка на аптеките и лекарите от лечебните заведения за извънболнична помощ срещу подпис.

Покупката на формулярите се регистрира от инспекторът по наркотичните вещества в дневник, в който се отразяват следните данни:

1. пореден номер и дата на продажбата;
2. име, седалище и адрес на купувача;
3. серия и номер на формуляра;
4. подпис.

Дневникът се води в хронологичен ред по получаване на специалните формуляри за поръчка.

### **Срок за извършване на процедурата:**

В деня на постъпване на заявлението.

### **Права и задължения на регистрираните лица:**

С предоставените от РЗИ специални формуляри за поръчка аптеките, притежаващи лицензия за търговия на дребно с наркотични вещества извършват всяка покупка в страната на лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества.

Лечебните заведения, в които няма открита аптека, могат да закупват със специални формуляри само наркотични вещества под формата на лекарствени продукти от списъците към чл. 3. т. 2 и т. 3 от Наредба за реда за класифициране на растенията и веществата като наркотични приложения от 27.10.2011 г., в количества, необходими за спешна помощ. Лечебните заведения закупват лекарствени продукти, необходими за спешна помощ, само от търговец на едро с лекарства, получил лицензия по реда на чл. 32 ЗКНВП.

Действия които трябва да се предприемат при изгубване или унищожаване на специални формуляри:

- За установени липси на специални формуляри аптеките и лечебните заведения уведомяват незабавно съответното районно полицейско управление и инспектора по наркотични вещества при РЗИ, като се посочват серията и номерът им. В срок 24 часа от уведомяването инспекторът по наркотични вещества на РЗИ изпраща писмен сигнал до специализираната администрация на Министерството на здравеопазването, която обявява за невалидни специалните формуляри с посочените серии и номера.

### **ОБРАЗЦИ НА ФОРМУЛЯРИ:**

Заявление за предоставяне на специални формуляри на аптеки или лечебни заведения, в които няма разкрити аптеки

### **НАЧИНИ НА ЗАЯВЯВАНЕ НА УСЛУГАТА:**

- в Центъра за административно обслужване на РЗИ – Стара Загора – лично или от упълномощено лице;
- чрез Единния модел за заявяване, плащане и предоставяне на Електронни административни услуги, разработен от Държавна агенция „Електронно управление“ /централизирано заявяване/ на адрес:

<https://egov.bg/wps/portal/egov/dostavchitsi+na+uslugi/spetsializirani+teritorialni+administratsii/regionalna+zdravna+inspeksia/unificirani+uslugi/341>

- устно на гише в Центъра за административно обслужване

## **ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА ПО ЕЛЕКТРОНЕН ПЪТ:**

Ниво на предоставяне на услугата */Ниво 4/*: Двустранна комуникация – заявяване на услуги изцяло по електронен път, включително електронно подаване на данни и документи, електронна обработка на формуляри и електронна идентификация на потребителите, освен ако със закон се допуска предоставяне на електронна административна услуга без идентификация, електронно връчване и електронно плащане, ако за получаването на електронна административна услуга се дължат такси.

## **СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОКУМЕНТА /ИНДИВИДУАЛНИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН АКТ:**

До получаване на формулярите.

## **ТАКСИ ИЛИ ЦЕНИТЕ, ОСНОВАНИЕ ЗА ТЯХНОТО ОПРЕДЕЛЯНЕ И НАЧИНИТЕ НА ПЛАЩАНЕ:**

Стойността на формулярите е по цени, определени от Министерство на здравеопазването и варираща в зависимост от партидата.

Услугата може да бъде заплатена по един от следните начини:

- *в брой* - стая № 113, ет.1 /каса/ на РЗИ – Стара Загора от **08.30 ч. до 17.00 ч.**
- чрез *ПОС терминално устройство* - стая № 113, ет.1 /каса/ на РЗИ – Стара Загора.
- *по банков път* (задължително се посочва основание за плащане/Идентификатор на услугата/).

Банкова сметка на РЗИ – Стара Загора

IBAN: BG95UNCR76303100115523

BIC: UNCRBGSF

Банка: UniCreditBulbank

- *по електронен път* - чрез функционалностите на Единна входна точка за електронни плащания (система за еПлащане - <https://pay.egov.bg>)

## **ОРГАНЪТ, ОСЪЩЕСТВЯВАЩ КОНТРОЛ ВЪРХУ ДЕЙНОСТТА НА ОРГАНА ПО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА:**

Министър на здравеопазването

## **РЕДЪТ, ВКЛЮЧИТЕЛНО СРОКОВЕТЕ ЗА ОБЖАЛВАНЕ НА ДЕЙСТВИЯТА НА ОРГАНА ПО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА:**

Редът е определен в АПК, в 14 дневен срок от съобщаването на ИАА.

## **ЕЛЕКТРОНЕН АДРЕС ЗА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ВЪВ ВРЪЗКА С УСЛУГАТА:**

[rzisz@rzisz.org](mailto:rzisz@rzisz.org)

## **НАЧИНИ НА ПОЛУЧАВАНЕ НА РЕЗУЛТАТА ОТ УСЛУГАТА:**

На място в РЗИ от инспектор по наркотични вещества

Утвърдил: \_\_\_/П/\_\_\_\_\_

Д-р Стефка Стоева

Главен секретар на РЗИ – Стара Загора