



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО  
РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ  
СТАРА ЗАГОРА

гр. Стара Загора, ул. "Стефан Караджа" № 10

Директор: 042/631009, Факс: 042/602356

e-mail: [rzistz@rzistz.org](mailto:rzistz@rzistz.org), <http://www.rzi-starazagora.org>

О Б Я В Л Е Н И Е

за провеждане на конкурс за назначаване на държавен служител

РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ - Стара Загора, със седалище и адрес: гр. Стара Загора, ул. Стефан Караджа № 10, на основание чл.10а, ал. 2 от Закона за държавния служител и Заповед № РД – 01 - *97*.....*1.22.06*.....2017г. на Директора на РЗИ

О Б Я В Я В А

1. Конкурс за назначаване на длъжността **Директор на дирекция „Административно – правно, финансово и стопанско обслужване в РЗИ - Стара Загора**

2. Кандидатите да отговарят на следните изисквания:

- Да притежават образователно-квалификационна степен магистър от професионална област: икономически науки, право, информационни технологии, технически науки, публична администрация, здравен мениджмънт;
- да притежават минимален професионален опит, необходим за заемане на длъжността: 4 години и/или
- минимален ранг за заемане на длъжността – III младши
- Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство за кандидатите
- Професионален опит в сферата на здравеопазването
- Компютърна грамотност
- Владее на чужд език
- Кандидатите да познават: Устройствен правилник на РЗИ, Закон за държавния служител, Закон за здравето, Наредба за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация, Наредба за длъжностните характеристики на държавните служители, Кодекс на труда, Закон за достъп до обществена информация, Закон за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси, Закон за административните нарушения и наказания, Административно – процесуален кодекс, Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор, Наредба за административното обслужване, както и други подзаконовни нормативни актове, свързани с дейността.

3. Конкурсът ще се проведе в гр. Стара Загора, ул. "Стефан Караджа" № 10, в сградата на РЗИ - Стара Загора, от комисия, назначена със заповед на Директора на РЗИ, **чрез решаване на тест и интервю.**

4. Кандидатите за участие в конкурса да представят лично или от техни упълномощени представители /с нотариално заверено пълномощно/ следните документи:

4.1. Заявление за участие в конкурса, съгласно Приложение № 2 към чл. 17, ал. 1 от НПКДС;

4.2. Декларация от лицето по чл. 17, ал. 2, т. 1 от НПКДС /по образец/;

4.3. копие от диплома за завършено висше образование с образователно-квалификационна степен магистър от професионална област икономически науки, право, информационни технологии, технически науки, публична администрация, здравен мениджмънт;

4.4. копие от официални документи удостоверяващи притежаването на професионален опит: копие от трудова/служебна книжка и/или копие от осигурителна книжка;

4.5. Копие от официален документ, удостоверяващ придобития ранг /ако притежават такъв/;

4.6. Копие от документ за компютърна грамотност /ако притежават такъв/;

4.7. Копие от документ за владее на чужд език /ако притежават такъв/.

5. Копие на длъжностната характеристика за заемане на длъжността се предоставя на кандидатите при подаване на документи за участие.

6. Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика:

Организация, ръководство, контрол и координация на дейности по:

- предоставяне на дейности по качествени публични услуги, участие в изпълнението на политиките за прозрачна и почтена администрация
- подобряване ефективността на административното обслужване на потребителите на услуги в РЗИ

- усъвършенстване на политиките по управление на човешките ресурси
- усъвършенстване на информационните връзки и комуникации
- усъвършенстване на системата на финансово управление и контрол.

7. Размер на основната заплата за длъжността: 750,00лв. /седемстотин и петдесет лева/. Основният размер на заплатата за длъжността се определя в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурса кандидат, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението.

8. Място и срок за подаване на документите: Населено място - гр. Стара Загора, ул. Стефан Караджа 10, сградата на РЗИ-Стара Загора, ет. 1, ст. 108; Дирекция АПФСО, тел: 042/ 602472

Лице за контакт – Мариела Дражева, старши експерт, отдел АП, Д АПФСО

Краен срок за подаване на документите – 03.07.2017г., 16.00 ч.

Ден на публикуване – 23.06.2017г.

9. Общодостъпно място, на което ще се публикуват списъци и други съобщения - информационно табло и сайт на РЗИ – Стара Загора.

  
**Д-Р ЗЛАТИНА НАНЕВА**  
Директор на РЗИ – Стара Загора

