



## РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ - СТАРА ЗАГОРА

### О Б Я В Л Е Н И Е

#### за провеждане на конкурс за назначаване на държавен служител

РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ - Стара Загора, със седалище и адрес: гр. Стара Загора, ул. Стефан Караджа № 10, на основание чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители и Заповед № РД-01-262/28.11.2018 г. на Директора на РЗИ,

### О Б Я В Я В А

Конкурс за назначаване на длъжността **“ГЛАВЕН ЕКСПЕРТ”**, отдел „Административно-правен”, дирекция "Административно-правно, финансово и стопанско обслужване" в РЗИ - Стара Загора.

1. Кандидатите да отговорят на следните изисквания:

- да притежават минимална образователно-квалификационна степен: бакалавър; професионално направление – информатика и компютърни науки;
- да притежават минимален професионален опит, необходим за заемане на длъжността: 2 /две/ години и/или
- минимален ранг за заемане на длъжността – IV /четвърти/ младши.

Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство за кандидатите:

- опит с операционни системи – Windows 7/ Windows 10/ Windows XP/ Windows Vista
- задълбочени познания в областта на администриране, сигурност и защита на база данни и компютърни мрежи.
- опит в разработка и настройка на база данни
- кандидатите да познават: Устройствен правилник на РЗИ, Закон за държавния служител, Закон за електронното управление, Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги, Наредба за общите изискванията към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги, както и други подзаконови нормативни актове, свързани с дейността.
- кандидатите да притежават: деловитост и инициативност, умения за работа в екип.

3. Конкурсът ще се проведе в гр.Стара Загора, ул.“Стефан Караджа” № 10, в сградата на РЗИ - Стара Загора, от комисия, назначена със заповед на Директора на РЗИ, **чрез практически изпит и интервю.**

4. Кандидатите за участие в конкурса да представят лично или от техни упълномощени представители /с нотариално заверено пълномощно/ следните документи:

- 4.1. Заявление за участие в конкурса, съгласно Приложение № 2 към чл.17, ал.1 от НПКДС;
- 4.2. Декларация от лицето по чл.17, ал.2, т.1 от НПКДС /по образец/;
- 4.3. Копия от официални документи за придобита образователно-квалификационна степен - бакалавър, професионално направление – информатика и компютърни науки;
- 4.4. Копия от официални документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
- 4.5. Официален документ, удостоверяващ придобития ранг /ако има такъв/;

5. Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика:

Администриране и поддръжка на необходимия специализиран софтуер за работа в дирекциите на инспекцията. Администриране, сигурност и защита на бази данни и компютърни мрежи. Диагностициране и отстраняване на възникнали хардуерни, софтуерни и мрежови проблеми.

6. Копие на длъжностната характеристика за заемане на длъжността да се предоставя на кандидатите при подаване на документи за участие.

7. Размер на основната заплата за длъжността: 600,00лв. /шестстотин лева/. *Основният размер на заплатата за длъжността се определя в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурса кандидат, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението.*

8. Място и срок за подаване на документите: Населено място - гр. Стара Загора, ул. Стефан Караджа 10, сградата на РЗИ-Стара Загора, ет. 1, ст. 111; Дирекция АПФСО, тел: 042/ 602 472;

Лице за контакт – Ирина Тенева, главен експерт, Д АПФСО.

Краен срок за подаване на документите - 10.12.2018 г., 16.00 ч.

Ден на публикуване – 30.11.2018 г.

9. Общодостъпно място, на което ще се публикуват списъци и други съобщения - информационно табло и сайт на РЗИ – Стара Загора.

...../П/.....

**Д-Р ЗЛАТИНА НАНЕВА**

Директор на РЗИ – Стара Загора